



La movilidad
es de todos

Ministración de Transportes

MEMORANDO
20201500011993



13-02-2020

Bogotá D.C, 13-02-2020

PARA: Doctora Ángela María Orozco Gómez, Ministra de Transporte

DE: Jefe Oficina de Control Interno

ASUNTO: Informe Austeridad en el gasto acumulado al cuarto trimestre de 2019

De conformidad con la normatividad de austeridad en gasto público y en especial con el Decreto 0984 de 2012, la Oficina de Control Interno verificó el cumplimiento de los lineamientos de austeridad del gasto, realizando un comparativo de gastos entre el acumulado de las vigencias 2019 y 2018.

Por lo anterior, remito para su conocimiento el informe de Austeridad en el Gasto Público, en el cual se realizó un análisis del comportamiento de las dos vigencias, identificándose algunos rubros que requieren reforzar medidas de control para que se ajusten a las normas de austeridad en el gasto.

La información soporte es obtenida a través de las evidencias aportadas por las dependencias y por el Sistema Integrado de Información Financiera SIIF Nación, la cual está supeditada a los cierres autorizados por la Contaduría General de la Nación.

Cordialmente,

LUZ STELLA CONDE ROMERO

Copia: Doctora Gloria Elvira Ortiz Caicedo, Secretaria General

Anexos: Siete (7) folios

Elaboró: Luis Orlando Chinome – German Nuñez
Revisó: Luz Stella Conde Romero



La movilidad
es de todos

Mintransporte

MINISTERIO DE TRANSPORTE
OFICINA DE CONTROL INTERNO
INFORME DE AUSTERIDAD DEL GASTO
COMPARATIVO ENTRE LOS PERIODOS
Vigencias 2019 vs 2018

1. INTRODUCCIÓN

La Oficina de Control Interno en atención a la normatividad en materia de austeridad y eficiencia del Gasto Público y teniendo en cuenta los compromisos pactados en el plan de gestión de esta Oficina, las funciones establecidas en la Ley 87 de 1993, el Decreto 0984 de 2012 por el cual modifica el artículo 22 del Decreto 1737, el Decreto 1068 de 2015, la Ley 1815 de 2016 y el Decreto 2170 de 2016, verificó el cumplimiento de dichas normas y realizó un comparativo entre el acumulado de las vigencias 2019 y 2018.

OBJETIVO:

Verificar el cumplimiento razonable de la normatividad y las políticas, en el marco del plan de austeridad y eficiencia en el gasto público direccionado por el Gobierno Nacional. Así mismo, analizar el comportamiento del gasto público y las medidas de austeridad aplicadas por este Ministerio y como resultado exponer situaciones y hechos que puedan servir como base para la toma de decisiones y efectuar las respectivas recomendaciones a que haya lugar.

ALCANCE:

El presente informe tiene como alcance el análisis y comparación de implementación de las medidas de austeridad del gasto señaladas en la ley, correspondiente al acumulado de las vigencias 2019 y 2018.

ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN:

Es importante resaltar que a través de la Resolución 025 de enero 4 de 2019 y 256 de febrero 13 de 2019, el Ministerio dio apertura a cinco cajas menores por un total \$109.990.148.00 para cubrir gastos tanto de la Sede Central como de las Direcciones Territoriales e Inspecciones Fluviales. La siguiente es la distribución asignada en cajas menores por rubro presupuestal, identificando que la legalización de estas se efectuó adecuadamente:

Rubro presupuestal	Valor total
Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)	\$3.500.000.00
Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	\$50.090.148,00
Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	\$18.400.000,00
Total caja menores	\$109.990.148,00



Para el desarrollo del trabajo se procedió a revisar y analizar los conceptos de gastos de funcionamiento tomando como fuente de información el SIF Nación, la información suministrada por parte de la Subdirección Administrativa y Financiera a través de sus grupos, la Subdirección de Talento Humano y el Grupo de Contratos de la Secretaría General.

En cuanto al nivel de gastos, a continuación se realiza un análisis para determinar el comportamiento individual en aquellos rubros que evidencian incremento, con el fin de determinar el nivel de cumplimiento de las políticas de austeridad del gasto y las medidas de control que se han establecido. El resultado de este análisis es el siguiente:

1. Sueldos de personal

Total Acumulado A Dic. 31 2019	Total Acumulado A Dic. 31 2018	Variación periodo analizado	% Variación Porcentual
\$ 27.946.783.192.	\$27.545.963.518.	\$400.819.674.	0.14%

Se presenta una variación racional ajustada a las políticas de austeridad. No obstante se evidencia algún incremento en aquellos rubros tales como: prima de vacaciones, prima de servicios, sueldo vacaciones entre otros.

De acuerdo con la información suministrada por la Subdirección de Talento Humano, la planta de personal de la Entidad con corte a 31 de diciembre 2019 está conformada de la siguiente manera:

MINISTERIO DE TRANSPORTE

Planta de personal	# de cargos	Planta provista	Vacantes	Vacantes temporales
Cargos de carrera administrativa	650	361	63	76
Libre nombramiento y remoción	95	88	7	
Provisionales		150	0	
Total	745	599	70	76



La movilidad
es de todos

Mintransporte

2. Horas extras

El comportamiento de pagos efectuados por este concepto durante lo corrido de la presente vigencia respecto a su similar de la vigencia anterior, fue el siguiente:

TOTALES HORAS EXTRAS 2018						
Mes	Diurnas	Festivas	Nocturnas	Totales	Resolución #	Monto resolución
FEBRERO	1.119	230	1.954	3.303	486 27 FEB 2018	\$31.277.074,00
MARZO	1.484	273	2.643	4.400	732 23 MAR 2018	\$45.791.539,00
ABRIL	1.557	529	2.246	4.332	875 20 ABR 2018	\$42.154.505,00
MAYO	1.400	324	2.886	4.610	1663 21 MYO 2018	\$45.040.371,00
JUNIO	1.573	510	3.153	5.236	2273 20 JUN 2018	\$51.181.940,00
JULIO	1.484	586	2.567	4.637	2919 18 JULIO 2018	\$45.446.775,00
AGOSTO	1.512	478	2.699	4.689	3689 21 AGO DE 2018	\$45.509.560,00
SEPTIEMBRE	1.358	461	3.183	5.002	4439 21 SEPT. DE 2018	\$44.391.711,00
OCTUBRE	1.249	264	2.582	4.095	4923 25 OCT DE 2018	\$40.192.619,00
NOVIEMBRE	1.256	126	2.598	3.980	5453 21 DIC DE 2018	\$38.621.376,00
DICIEMBRE	4.447	1.059	9.350	14.856	6008 21 DIC DE 2018	\$67.148.741,00
TOTALES	18.438	4.840	35.861	59.140		\$496.756.211,00

TOTALES HORAS EXTRAS 2019						
Mes	Diurnas	Festivas	Nocturnas	Totales	Resolución #	Monto resolución
FEBRERO	847	167	1.613	2.627	460 25 FEB 2019	\$25.743.777,00
MARZO	889	261	2.040	3.190	1174 26 MAR 2019	\$32.985.879,00
ABRIL	965	364	2.125	3.454	1410 22 ABR 2019	\$34.283.350,00
MAYO	1.006	194	2.133	3.333	1966 27 MAYO 2019	\$32.622.134,00
JUNIO	1.046	349	2.328	3.723	2705 25 JUNIO 2019	\$43.994.542,00
JULIO	1.001	311	1.983	3.295	3114 25 JULIO DE 2019	\$33.843.885,00
AGOSTO	953	295	2.535	3.783	3961 AGOS.29 DE 2019	\$39.317.669,00

Avenida La Esperanza (Calle 24) No. 62-49, Complejo Empresarial Gran Estación II, Costado Esfera, Pisos 9 y 10, Bogotá Colombia.

Teléfonos Línea de servicio al ciudadano: (57+1) 3240800 op. 2

Línea gratuita nacional 018000 112042

<http://www.mintransporte.gov.co> - PQRS-WEB: <http://gestiondocumental.mintransporte.gov.co/pqr/>

Atención al Ciudadano: Sede Central Lunes a Viernes de 8:30 a.m. - 4:30 p.m., Código Postal 111321



SEPTIEMBRE	932	307	2.322	3.561	4652 SEPT.30 DE 2019	\$36.967.052.00
OCTUBRE	1.072	229	2.350	3.651	5328 OCT. 25 DE 2019	\$37.445.969.00
NOVIEMBRE	935	244	2.468	3.647	5620 NOV.20 DE 2019	\$37.838.693.00
DICIEMBRE	2.025	506	3.887	6.418	6599 DIC 26 DE 2019	\$72.408.246.00
TOTAL	11.671	3.227	25.784	40.682		\$427.451.196.00

El comportamiento durante la vigencia fue:

Total Acumulado a DIC._31_2019	Total Acumulado a DIC._31_2018	Variación periodo analizado	% Variación Porcentual
\$427.451.196.	\$496.756.211.	-69.305.015.	-13.95%

Como se puede apreciar, hay una disminución de los gastos en un 13.95%, producto de los lineamientos dados por la Ministra de Transporte, mediante el memorando 20181100177383 de 14 noviembre de 2018 y acatamiento de la Directiva Presidencial 09 de 2019

Sin embargo, al verificar el número de horas extras pendientes de compensatorios y dado su alto volumen acumulado en la vigencia 2019 se requiere establecer parámetros claros en cuanto al número máximo de compensatorios acumulados previo al disfrute, para evitar afectaciones presupuestales y falta de personal para prestar los servicios en el momento que se autorice su disfrute.

3. Servicios Personales Indirectos Honorarios

Durante la vigencia 2019 se suscribió un total de 492 contratos por concepto de prestación de servicios profesionales, de apoyo a la gestión, consultoría individuos, distribuidos así:

Rubro	# Contratos	Valor
Funcionamiento	31	724.965.563
Regalías	82	2.518.073.696
Inversión	379	17.005.759.248
TOTAL	492	\$ 20.248.798.507

El comportamiento de contratos de prestación de servicios profesionales por concepto de **funcionamiento** suscritos durante la vigencia 2019 frente a su similar en la vigencia 2018 se refleja a continuación:



La movilidad
es de todos

Mintransporte

Año	# de contratos vigentes	Valor mensual estimado
2018	26	\$ 149.457.033, ⁰⁰
2019	31	\$ 144.218.287, ⁷⁶
Variaciones	5	\$ -5.238.745, ²⁴
Variación porcentual	19,23%	-3,51%

Para la vigencia 2019 se evidencia un mayor número de contratos, sin embargo el costo mensual estimado refleja una disminución del 3,51% acorde con las políticas de austeridad.

De acuerdo a los lineamientos frente a la austeridad en el gasto, es importante tener en cuenta que el Ministerio adelanta procesos de contratación de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, no sólo a través de rubros presupuestales de funcionamiento sino también por inversión y regalías. Del análisis efectuado durante la vigencia analizada frente a su similar del 2018 se identifican las siguientes variaciones en cuanto al total de ésta contratación:

Año	# de contratos suscritos	Valor contratos
2018	513	\$16.732.834.922, ⁰⁰
2019	492	\$ 20.248.798.507, ⁰⁰
Variaciones	-21	\$ 3.515.963.585, ⁰⁰
Variación porcentual	-4,09%	21,01%

Como se puede observar se presenta disminución en el número de contratos. Sin embargo, su valor refleja un incremento significativo y por ende se recomienda mantener monitoreo y control para atender las políticas de austeridad, máxime que este tipo de contratación, considerando aquellos vigentes al cierre de la vigencia, equivalen al 25,7% de la planta de personal provista.

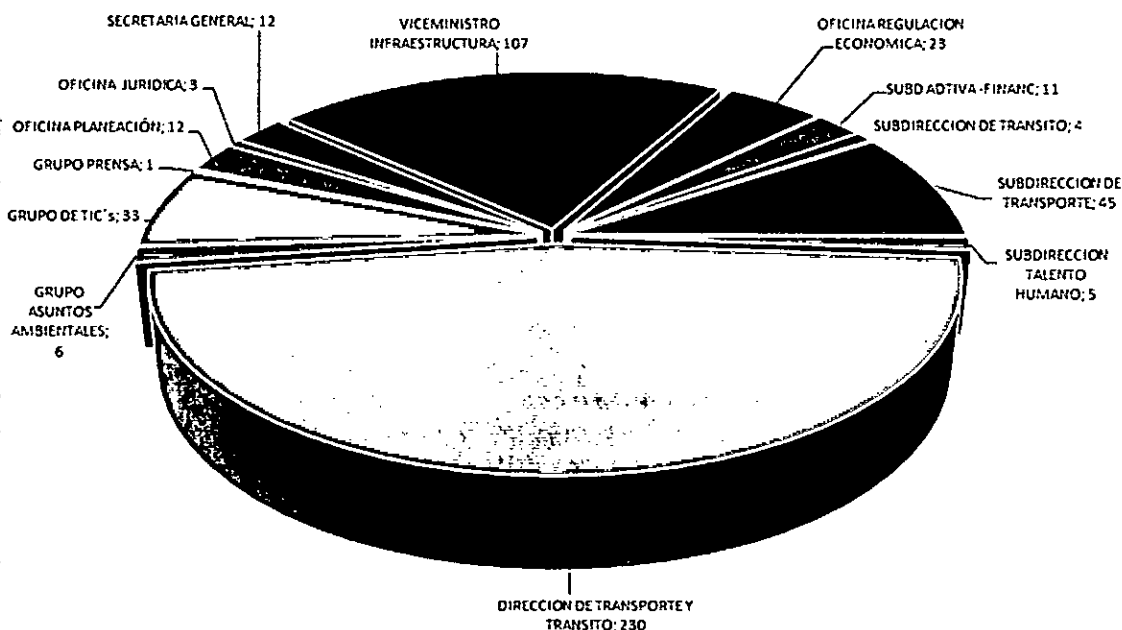
La distribución de contratistas por dependencia se refleja a continuación:



La movilidad
es de todos

Mintransporte

DISTRIBUCION POR DEPENDENCIAS



DEPENDENCIAS	VALOR CONTRATOS	# CONTRATOS
Dirección Transporte y Tránsito	10.161.677.042	230
Grupo Asuntos Ambientales	330.799.183	6
Grupo TIC's	1.746.795.966	33
Grupo Prensa	16.090.725	1
Oficina Planeación	455.437.670	12
Oficina Jurídica	12.933.333	3
Oficina Regulación Económica	1.176.473.400	23
Secretaría General	431.092.821	12
Subdirección Administrativa y Financiera	194.442.683	11
Subdirección Tránsito	148.004.000	4
Subdirección Transporte	1.270.396.167	45
Subdirección Talento Humano	91.810.000	5
Viceministro Infraestructura	4.212.845.517	107
Total general	20.248.798.507	492

Avenida La Esperanza (Calle 24) No. 62-49, Complejo Empresarial Gran Estación II, Costado Esfera, Pisos 9 y 10, Bogotá Colombia.
Teléfonos Línea de servicio al ciudadano: (57+1) 3240800 op. 2

Línea gratuita nacional 018000 112042

<http://www.mintransporte.gov.co> - PQRS-WEB: <http://gestiondocumental.mintransporte.gov.co/pqr/>
Atención al Ciudadano: Sede Central Lunes a Viernes de 8:30 a.m. - 4:30 p.m., Código Postal 111321



4. Materiales y Suministros

Para el periodo analizado se evidencia que se efectuaron compras a través de las órdenes números 36595/96/97/98, 42111/13/14 y Contrato 439 de 2019 con las firmas Sumimas, Alianza Estratégica Outsourcing S.A.S, Uniaples S.A, S.O.S. soluciones de oficina y suministros, KEY Market S.A.S. y U.T. S.S. 2019 Mintransporte, para el suministro de tóner, cartuchos, cintas y kit de mantenimiento para los equipos de impresión del Ministerio a nivel nacional por un valor de \$319.102.561.56, presentando una leve reducción del 3.07% frente a los \$329.216.865.73 de la vigencia 2018. Se considera una variación racional ajustada a las políticas de austeridad.

No obstante, es importante reiterar la necesidad de implementar las políticas de cero papel propuestas por el Gobierno Nacional y de esta manera racionalizar el uso del mismo y el gasto de tóner en concordancia con las políticas de austeridad en el gasto.

5. Impresos y publicaciones

La Secretaría General del Ministerio emite el memorando 20193000021083 de febrero 22 de 2019 en donde se fijan lineamientos y recomendaciones para la aprobación de campañas, eventos e impresos en relación a la austeridad para la vigencia 2019.

Este concepto está conformado por los siguientes rubros: edición de libros, revistas, escritos y trabajos tipográficos, suscripciones y otros gastos por impresos y publicaciones. Para el periodo analizado, en junio se realizó contratación con la firma SOLUTION COPY LTDA para el servicio de fotocopiado, por lo cual se han cancelado \$20.782.205. presentando una disminución del 13% frente a la vigencia anterior cuyo monto ascendió a \$23.965.180.00.

Es importante resaltar que el concepto que más afecto la ejecución presupuestal fue el contrato suscrito con la Imprenta Nacional para la publicación de los actos administrativos de carácter general expedidos por el Ministerio, cuyo monto fue de \$45.340.428.00. Sin embargo presenta una disminución del 12.62% frente a lo ejecutado en el año anterior, cuyos pagos ascendieron a \$51.888.925.

Igualmente se resalta que al cierre del periodo el Ministerio realizó las siguientes suscripciones: Casa Editorial del Tiempo, Editorial la República, Publicaciones Semana, periódico el Herald, Comunican S.A. Notinet Ltda. El monto pagado por este concepto fue de \$4.617.300.00, valor menor que el pagado en la vigencia anterior, cuyo monto fue de \$5.540.400.0.

Es importante recordar que todo gasto por este concepto se deberá enmarcar en el uso adecuado y eficiente de los recursos públicos destinados a la contratación, con el fin de evitar su uso excesivo, controlar el gasto y garantizar la austeridad.

6. Servicio de Aseo y Cafetería Servicio de Vigilancia

El Ministerio mantiene servicio de vigilancia y aseo en cada una de las sedes de la Entidad e inclusive ha suscrito convenios de cooperación con el INVÍAS a fin de disminuir los gastos por estos conceptos, repartiendo su pago en las sedes que se comparten.



La contratación para la prestación del servicio de aseo y cafetería se realizó a través órdenes de compra suscritas desde la vigencia de 2018 y contratos suscritos durante la vigencia 2019. De la contratación de la vigencia 2018 se resalta la orden de compra 24112 con la firma Easynclen g&e S.A.S. donde se cancelaron \$905.534.191.00 por la prestación de servicio en las sedes de Bogotá e inspecciones fluviales a nivel nacional.

El incremento en este concepto fue normal teniendo en cuenta que éstos se ajustan a los aumentos de ley para este tipo de firmas.

En el caso del servicio de vigilancia y al finalizar la vigencia 2018 se suscribe con vigencias futuras hasta el 2022 el contrato número 619 de 2018 a nombre de la Unión Temporal Mintransporte CC 2018, por un valor de \$ 13.143.352.002.00, para la prestación de servicio de vigilancia de los bienes muebles e inmuebles del Ministerio de Transporte a nivel nacional

El comportamiento de pagos de los rubros es el siguiente:

Rubro	Total Acumulado A DIC_31_2019	Total Acumulado A DIC_31_2018	Variación periodo analizado	% Variación Porcentual
Aseo y Cafetería	\$1.590.963.713. 00	\$1.466.478.824,00	\$124.484.889,00	8.48%
Vigilancia	\$3.533.112.369,00	\$4.137.677.833,00	\$ -604.565.464. 00	-14.61%

7. Arrendamiento Bienes Inmuebles:

En la vigencia 2018 se suscribieron 18 contratos para las sedes donde el Ministerio no dispone de sede propia, tanto en Inspecciones Fluviales y Direcciones Territoriales. Al cierre de la vigencia 2018 dichos contratos fueron prorrogados para la vigencia 2019 y hasta el 2022 mediante la figura de vigencias futuras. Por lo que la variación en el comparativo es mínima y se mantiene un nivel de gasto constante.

Respecto al contrato de arrendamiento en donde funciona la sede principal del Ministerio, se suscribió el contrato 605 de 2018 con Colliers Internacional Colombia, por un valor de \$29.579.433.759.00 con recursos de vigencias futuras hasta julio de 2022.

El comportamiento de pagos del rubro es el siguiente:

Total Acumulado a DIC_31_2019	Total Acumulado a DIC_31_2018	Variación periodo analizado	% Variación Porcentual
\$8.824.223.393.	\$8.884.265.250.	\$-60.041.857.	-0.68%

8. Combustible y Lubricantes

El Grupo de Transporte de la Subdirección Administrativa y Financiera es el responsable del manejo y administración del parque automotor del Ministerio. El coordinador de Grupo debe vigilar que los



contratos suscritos por concepto de suministro de combustible y mantenimiento de vehículos se cumplan a cabalidad, teniendo en cuenta las políticas de austeridad que el Ministerio fije.

La distribución de los vehículos a los funcionarios está reglamentada por el Decreto 2445 de noviembre 23 de 2000, en el artículo 4 en donde se estipula a quiénes se les puede asignar vehículos exclusivamente.

El Ministerio cuenta bajo la modalidad de comodato con el INVIAS, La UNP, y la ANI un total de 10 vehículos asignados básicamente al esquema de seguridad de la Ministra y otros funcionarios.

Es importante tener en cuenta que el Ministerio viene adelantando el proceso de baja de vehículos cuya vida útil se encuentra finalizada, o que por su obsolescencia y su desgaste se consideran inservibles, generando gastos de mantenimiento elevados por lo que se recomienda llevar a feliz término dicho proceso.

Respecto al consumo de combustible, mediante la Resolución 116 de 2017 se han establecido topes que son controlados mediante la utilización de chips, garantizando que se cumplan las disposiciones dadas. Como resultado del análisis efectuado, se nota un incremento del 13.24%, asociado fundamentalmente a la fluctuación del costo del combustible y a la variabilidad en la presentación de las cuentas.

El comportamiento durante el periodo analizado fue:

Total Acumulado A DIC.31_2019	Total Acumulado A DIC_31_2018	Variación periodo analizado	% Variación Porcentual
\$ 215.289.925.	\$ 190.110.925.	\$10.843.740.	13.24%

9. Servicios Públicos

El Ministerio dadas sus sedes a nivel nacional incurre en gastos como se refleja a continuación, incluidas las acciones de austeridad que se están implementando:

Servicios	Total Acumulado a DIC._31_2019	Total Acumulado A DIC. 30 2018	Variación periodo analizado	% Variación Porcentual
Acueducto Alcantarillado y Aseo	\$63.325.431.	\$66.857.111.	\$-3.531.680	-5.28%
Energía	\$800.325.942.	\$ 730.811.710	\$ 61.501.778	12.09%
Telefonía Celular	\$51.841.088.	\$ 61.934.202.	\$ -10.093.114.	-16.29%
Teléfono fax y otros	\$248.758.230.	\$250.461.204.	\$-1.702.974.	-0.67%



Como parte de la política de austeridad en el gasto, la Subdirección Administrativa y Financiera emitió memorando 20193310035153 del 1º de abril de 2019 en donde se dan algunas directrices a los Directores Territoriales e Inspectores Fluviales para el envío oportuno de las facturas para su cancelación y evitar con ello la generación de intereses de mora o el cobro por reconexión. Igualmente se hacen recomendaciones por cada servicio público tendientes al uso racional de los mismos.

En las sedes donde el Ministerio es arrendatario se requirió a los propietarios el cambio de luminarias y griferías de bajo consumo. Para las sedes que son propiedad de la Entidad se encuentra en proceso el contrato de ferretería para adelantar la misma gestión y poder disminuir los gastos que se incurran en estos servicios.

En cuanto a telefonía celular, si bien se refleja disminución de gastos dados algunos ajustes a los planes, para la vigencia 2019 y de acuerdo con las negociaciones adelantadas se espera lograr descuentos del 25% del cargo fijo, ajustándose así a las medidas de austeridad.

10. Viáticos al Interior

Producto de la verificación de gastos, se encontró un decremento frente a la vigencia anterior por este concepto del 46.17%, siendo positivo en concordancia con las políticas de austeridad, situación que se debe propender por que se mantenga con la misma tendencia.

A nivel de pagos el comportamiento para el rubro de viáticos al interior, es el siguiente:

Total Acumulado A DIC. 31 2019	Total Acumulado A DIC. 31 2018	Variación periodo analizado	% Variación Porcentual
\$1.122.890.711.	\$2.086.008.402. ⁰⁰	-963.117.691.	-46.17%

Al cuarto trimestre de 2019 se autorizaron 2.895 comisiones al interior del país, disminuyendo el número de comisiones frente al mismo periodo de la vigencia anterior, denotando una adecuada tendencia y control de gastos en este rubro.

La Entidad expide la Resolución 0095 de 18 de enero de 2019 mediante la cual se ajusta el valor a reconocer por concepto de viáticos. Por su parte, los pasajes se expiden en clase económica, de acuerdo con los lineamientos dados en la Directiva Presidencial 009 de 2018

En desarrollo de las funciones institucionales los principales objetivos de las comisiones fueron:

- Asistencia de la señora Ministra al taller "Construyendo país" a la isla de San Andrés y Providencia.
- Asistencia en representación del Ministerio a reunión de temas sociales en los departamentos de Antioquia y Bolívar.
- Desplazamientos de los funcionarios a los diferentes departamentos para realizar visitas de supervisión de los contratos y procesos jurídicos.



- Acompañamiento en la instalación y configuración de dispositivos de digitalización, verificación de puntos de red, implementación y puesta en funcionamiento del sistema de gestión documental ORFEO en las Inspecciones Fluviales.
- Desplazamiento de escoltas a los diferentes departamentos en funciones propias de su cargo.
- Realizar las visitas necesarias a las entidades desintegradoras del país, para la verificación de los vehículos que se presenten para adelantar el proceso de desintegración física total con fines de reposición y/o reconocimiento económico dentro del programa de reposición integral de vehículos de carga.
- Participación en la reunión anual de las asambleas de gobernadores del Banco Interamericano de Desarrollo y la Corporación Interamericana de Inversiones.
- Asistir a reunión con la Ministra con relación al tema de la minga en los departamentos de Nariño y Cauca.
- Brindar acompañamiento técnico en la estructuración y puesta en marcha del plan piloto de bicicletas compartidas de la universidad del Quindío (Armenia).
- Acompañamiento a la misión de seguimiento del Banco Mundial al proyecto de implementación del SITM METROPLUS de Medellín.
- Participar en el taller vivencial y actividades recreativas dirigidas a los prepensionados del Ministerio de Transporte.
- Asistir en la Cámara de Comercio del municipio de Tumaco, a la capacitación para la elaboración del plan regional de infraestructura intermodal de transporte para la Costa Pacífica caucana y norte de la Costa Pacífica nariñense.
- Participar y asistir al congreso internacional de TIC, Andicom 2019, en Cartagena.
- Realizar seguimiento a los avances de la gestión social y de reasentamiento, en seguimiento semestral de la UMUS al SITM Transmetro Barranquilla y misión BID al SETP Santa Marta, del 15 al 17 de octubre de 2019.
- Asistir a la reunión en Bucaramanga, con el fin de realizar seguimiento a la estructuración y desarrollo de los programas piloto de bicicletas compartidas.
- Asistir a la instalación y al 44 congreso internacional de transporte de carga y su logística en el departamento de Santander con la participación del señor Presidente de la República
- Entre otras comisiones en cumplimiento de las actividades propias de las funciones del cargo.

VIÁTICOS AUTORIZADOS POR DEPENDENCIA A DICIEMBRE 31 DE 2019

Dependencia	# Comisiones	Valor Total
Direcciones Territoriales	608	154.645.014
Dirección de Infraestructura	489	249.679.546
Dirección Transporte y Tránsito	387	159.365.325
Despacho de Ministro	310	162.993.379
Oficina Regulación Económica	180	55.599.406
Viceministro Infraestructura	138	47.879.100
Inspecciones Fluviales	135	54.187.650
Despacho Viceministro de Transporte	125	43.315.189
U M U S	115	44.341.269
Subdirección Administrativa Financiera	100	26.034.253

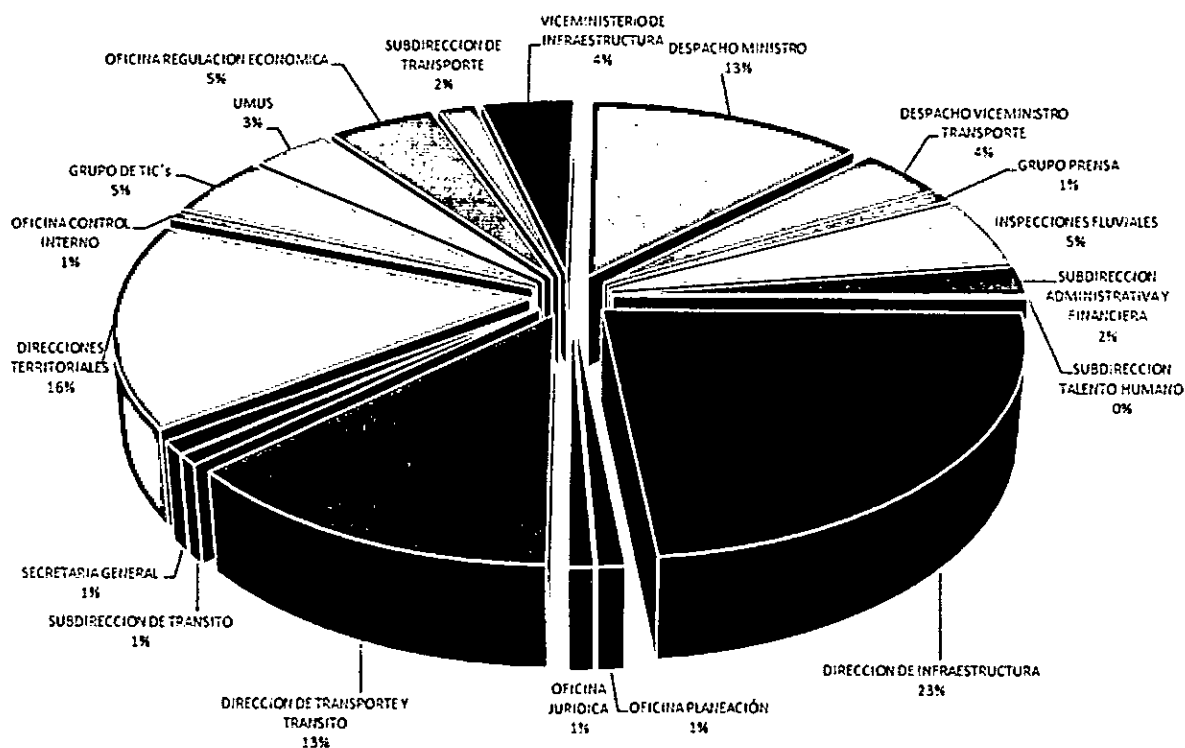


La movilidad
es de todos

Mintransporte

Grupo TIC's	54	48.361.499
Subdirección de Transporte	54	17.384.467
Grupo Prensa	54	11.097.825
Secretaría General	31	10.473.675
Oficina Planeación	28	13.319.536
Oficina Jurídica	28	9.600.978
Subdirección de Tránsito	26	7.477.557
Subdirección Talento Humano	23	1.677.469
Oficina Control Interno	10	5.457.574
Total general	2.895	\$1.122.890.711

Distribución comisiones por Dependencia



Avenida La Esperanza (Calle 24) No. 62-49, Complejo Empresarial Gran Estación II, Costado Esfera, Pisos 9 y 10, Bogotá Colombia.

Teléfonos Línea de servicio al ciudadano: (57+1) 3240800 op. 2

Línea gratuita nacional 018000 112042

<http://www.mintransporte.gov.co> - PQRS-WEB: <http://gestiondocumental.mintransporte.gov.co/pqr/>

Atención al Ciudadano: Sede Central Lunes a Viernes de 8:30 a.m. - 4:30 p.m., Código Postal 111321



11. Viáticos al Exterior

Durante el periodo analizado se realizaron las siguientes comisiones al exterior:

- Asistir a la XXV reunión extraordinaria del Comité Andino de autoridades de transporte terrestre CCAATT y a participar en la IV mesa de trabajo binacional peruano-colombiana sobre el transporte internacional por carretera a la ciudad de Lima
- Participar en el encuentro presidencial y VII gabinete binacional Colombia-Ecuador en la ciudad de Quito.
- Participar en el evento workshop de sistemas tecnológicos inteligentes de transporte (ITS-Corea del Sur 2019)
- Acompañar al señor Presidente de la Republica a la visita de estado a la República Popular de China
- Asistir a la décimo quinta edición del Alta Airlines Leaders Fórum en Panamá.
- Participar en el encuentro presidencial y v gabinete binacional de ministros Perú - Colombia

El comportamiento durante el periodo analizado fue:

Total Acumulado A DIC_31_2019	Total Acumulado A DIC_31_2018	Variación periodo analizado	% Variación Porcentual
\$69.154.776,00	\$37.101.149,00	\$32.053.627,00	86%

Recomendaciones:

- ✓ Continuar con el monitoreo permanente a la recomendaciones impartidas por la Secretaría General mediante memorando 20183000048643 de marzo 28 de 2018 en relación a la racionalización de los diferentes gastos de la Entidad.
- ✓ Verificar el estricto cumplimiento del memorando 20183000185033 del 27 de noviembre de 2018 y la Resolución 00095 de enero 18 de 2019, expedidos por la Ministra frente a los lineamientos generales para la gestión, aprobación y pago de comisiones de funcionarios del Ministerio y contratistas tanto al interior como el exterior.
- ✓ Adoptar un plan de austeridad del gasto de forma anual para publicar en la página web de la Entidad y poder realizar seguimiento a su eficiente cumplimiento.
- ✓ Reiterar la necesidad de que los supervisores exijan la presentación de cuentas de manera oportuna para regular el nivel de gastos de la Entidad y realizar una adecuada ejecución del PAC.
- ✓ Reiterar y fortalecer campañas de cero de papel, aprovechando las herramientas tecnológicas disponibles en la Entidad.
- ✓ Fomentar la política de ahorro de energía, considerando las condiciones de la Sede Central, que involucra mayor consumo por el aire acondicionado.



La movilidad
es de todos

Mintransporte

- ✓ Mantener control permanente en el consumo de servicios públicos, promoviendo campañas de concientización ambiental para un menor gasto de estos recursos y que tiendan a dar cumplimiento a la reglamentación de austeridad.
- ✓ Continuar implementando medidas y controles que permitan optimizar el consumo por gastos generales en consideración con lo previsto en el marco normativo de austeridad, específicamente en aquellos gastos en los cuales como resultado del análisis presentado en este informe, se evidenciaron incrementos.

Conclusión

De acuerdo con el análisis de los resultados de los gastos, se refleja un comportamiento racional para la vigencia 2019, sin embargo se presentan rubros sobre los cuales se deben reforzar las acciones frente a las políticas de austeridad, fomentando una cultura de ahorro, en concordancia con los criterios promulgados por el Gobierno Nacional y en cumplimiento del plan de austeridad que formule la Entidad

Cordialmente

Germán Nuñez Ibata
Profesional Especializado

Luis Orlando Chinome Barrera
Profesional Universitario