

**SECTOR TRANSPORTE
PLAN DE DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO 2011**

POLITICAS	PROYECTOS	PRODUCTO FINAL	META 30.03.11	META 30.06.11	META 30.09.11	META 30.12.11	ENTIDAD RESPONSABLE
1. DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO ESTATAL	Programa Institucional de Capacitación 2011	El proyecto para la vigencia 2011 se desarrollará con la programación aprobada por el Consejo Directivo del CEA, teniendo en cuenta el número de cursos programados y 4625 alumnos peoyectados para capacitar	Capacitar el 10% de los alumnos (463)	Capacitar el 40% de los alumnos (1850)	Capacitar el 30% de los alumnos (1387)	Capacitar el 20% de los alumnos (925)	AERONAUTICA CIVIL
	Programa de Capacitación 2011	Diseño e Implementación del Programa de Capacitación del año 2011	Diseño y aprobación por parte de la comisión de personal y socialización del programa a todos los funcionarios del Instituto	Implementación del programa de capacitación	Implementación del programa de capacitación	Implementación y evaluación del programa de capacitación	INVIAS
	Plan Institucional de Capacitación	Desarrollo del 85% de las capacitaciones programadas por áreas (misional y de apoyo)	Plan institucional de capacitación aprobado. 2.- Determinación de los prelegios para la contratación de sedes y programas educativos.3.- Estudio de propuestas de capacitación según necesidades determinadas.	Elaboración de pliegos definitivos y contratación de sedes y programas de capacitación. 2.- Ejecución de los programas de capacitación según plan. 3. Evaluación de impacto de capacitación.	Contratación y ejecución de programas de capacitación. 2.- Evaluación de impacto de capacitación.	Contratación y ejecución de programas de capacitación. 2.- Evaluación de impacto de capacitación.	MINISTERIO DE TRANSPORTE
	Plan de Capacitación, Bienestar Social y Salud Ocupacional	Capacitaciones efectuadas	Plan de Capacitación, Bienestar Social y Salud Ocupacional aprobado en Comité	Ejecución del Plan de Capacitación, Bienestar Social y Salud Ocupacional en un 35%	Ejecución del Plan de Capacitación, Bienestar Social y Salud Ocupacional en un 70%	Ejecución del Plan de Capacitación, Bienestar Social y Salud Ocupacional en un 100%	SUPERTRANSPORTE
	Sistema de Gestión de Empleo Público	Información de Talento Humano de la Superintendencia de Puertos y Transporte automatizada	Reporte de historias laborales de funcionarios	Reportes de declaración de bienes y rentas	Reporte bases normativas	Análisis funcionalidad aplicativo nómina	SUPERTRANSPORTE
2. GESTION DE LA CALIDAD	Implementación, Mantenimiento, Mejoramiento y Fortalecimiento del Sistema de Gestión de Calidad de la entidad, bajo las directrices de la NTC GP 1000:2009	Procesos implementados a Nivel Nacional en toda la Entidad.	1. Mantener el SGC en el nivel Central, Regionales y Aeropuertos Tipo. 2. Divulgar, socializar y capacitar a los funcionarios de la entidad, respecto de la nueva versión de los procedimientos documentados, la Carta de Administración del SGC, el Manual de Calidad y el diligenciamiento de las herramientas. (200 funcionarios capacitados, No. de procesos articulados 4) 3. Articular los procesos implementados en el Nivel Central y que tienen alcance con el Nivel Regional y Aeropuertos.	1. Mantener el SGC en el nivel Central, Regionales y Aeropuertos Tipo. 2. Divulgar, socializar y capacitar a los funcionarios de la entidad, respecto de la nueva versión de los procedimientos documentados, la Carta de Administración del SGC, el Manual de Calidad y el diligenciamiento de las herramientas. (300 funcionarios capacitados, No. de procesos articulados 4, No. de Auditorías 1) 3. Articular los procesos implementados en el Nivel Central y que tienen alcance con el Nivel Regional y Aeropuertos. 4. Ciclo de auditorías SGC para Secretaría de Seguridad Aérea bajo ISO 9001:2008 5. Implementar el SGC en dos Direcciones Regionales	1. Mantener el SGC en el nivel Central, Regionales y Aeropuertos Tipo. 2. Divulgar, socializar y capacitar a los funcionarios de la entidad, respecto de la nueva versión de los procedimientos documentados, la Carta de Administración del SGC, el Manual de Calidad y el diligenciamiento de las herramientas. (300 funcionarios capacitados, No. de procesos articulados 4, No. de Auditorías 1) 3. Articular los procesos implementados en el Nivel Central y que tienen alcance con el Nivel Regional y Aeropuertos. 4. Implementar el SGC en dos Direcciones Regionales 5. Ciclo de Auditorías Nivel Central, Regionales y Aeropuertos programados NTC GP 1000:2009	1. Divulgar, socializar y capacitar a los funcionarios de la entidad, respecto de la nueva versión de los procedimientos documentados, la Carta de Administración del SGC, el Manual de Calidad y el diligenciamiento de las herramientas. (400 funcionarios capacitados, No. de Auditorías 1) 2. Implementar el SGC en aEROPUERTOS Y ESTACIONES DEL NIVEL NACIONAL. 3. Mantener el SGC GP 1000:2009 4. Ciclo de Auditorías Nivel Central, Regionales y Aeropuertos programados NTC GP 1000:2009	AERONAUTICA CIVIL
	Certificación del Sistema de Gestión de Calidad del Instituto Nacional de Concesiones - INCO bajo la norma NTC GP 1000	Certificación del INCO en el Sistema de Gestión de Calidad	Acondicionamiento para el inicio del proceso de certificación	Actividades de pre-auditoría	Certificación	NA	INCO
	Certificación del Sistema de Gestión de la Calidad bajo la Norma NTC GP 1000:2009	Sistema de Gestión de la Calidad certificado bajo la Norma NTC GP 1000:2009.	NA	Sistema de Gestión de la Calidad certificado bajo la Norma NTC GP 1000:2009.	NA	NA	MINISTERIO DE TRANSPORTE
	Implementación del Sistema de Gestión de Calidad Certificación en la Supertransporte bajo la norma NTCGP 1000:2009, ISO 9001:2008 y MECI 1000:2005	Certificación de la entidad bajo la norma NTCGP 1000:2009, ISO 9001:2008	Recibir propuestas para la realización de un diagnóstico de la entidad a partir de la realización de una preauditoría	Ejecución de la preauditoría	Implementación de mejoras propuestas	Auditoría de Certificación	SUPERTRANSPORTE
3. DEMOCRATIZACION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	Implementación de las Políticas de Gobierno en Línea	Fases de transacción y transformación implementadas	Lenguaje estándar para intercambio de información	Habilitar espacios para la participación haciendo uso de las redes sociales ó utilizando herramientas de participación con las que cuenta el PEC, Incentivos para la participación por medios electrónicos, convocatoria para la democracia en línea, resultados de la democracia por medios electrónicos.	Presentación de incentivos y estímulos por el uso de la página web	Personalización y accesibilidad web	INVIAS
	Implementación Fases de la Página Web - Gobierno en Línea	Implementación de las fases de Transacción - Transformación, Democracia en Gobierno en Línea para las páginas web institucionales	Revisión de requisitos	Diseño e implementación	NA	NA	INCO
	Rendición de Cuentas Pública	Programar, Preparar y Presentar una Rendición de Cuentas Pública	NA	Programar la Rendición de cuentas Pública	Preparar y Presenar la Rendición de Cuentas Pública	NA	INVIAS
	Implementación de la Estrategia de Gobierno en Línea	Portal de la entidad con las fases requeridas por Gobierno en Línea cumplidas y contenidos actualizados	Etapas pre y contractual del personal requerido	Actualización de boletines, optimizar calendario de eventos, políticas de actualización, suscripción, optimización de la suscripción a noticias, eventos. Actualización de todos los documentos, ordenanzas, resoluciones y demás documentos.	Mejorar ayudas, consolidar PQR, mejorar los servicios de audio y video, optimizar los mecanismos de participación	Crear el acceso móvil, traducción a otros idiomas, monitoreo del desempeño, pagos electrónicos, estandarización del lenguaje, optimizar las convocatorias, consultas, diversificar las convocatorias en línea.	SUPERTRANSPORTE
	Implementación de la Estrategia de Gobierno en Línea - Contenidos	Manual de actualización, rutinas y responsables definidos, socializados y en funcionamiento a corto, mediano y largo plazo	Etapas pre y contractual del personal requerido	Elaboración de diagnóstico de comunicaciones portal Web, diseño de protocolos, definición de políticas, definición de responsables y actualización de contenidos áreas misionales	Diseño de campañas de prevención para la ciudadanía, portal web actualizado y alianzas con medios de comunicación para información a la ciudadanía.	Campañas de free press con medios de comunicación electrónicos, diseño de estrategias para enviar informaciones preventivas a los vigilados y estructuración de contenidos de la Intranet de la entidad.	SUPERTRANSPORTE
4. MORALIZACIÓN Y TRANSPARENCIA	Implementación de Soluciones Efectivas en Trámites Aeronáuticos - SETA	Para la vigencia de 2011 servicios en línea habilitados.	1. Levantamiento de información	Desarrollo de la solución	Pruebas de la solución implementada	Puesta en producción y salida en vivo	AERONAUTICA CIVIL
	Administración Documental - ADI	Para la vigencia de 2011 se obtienen los productos: 1. Salida en producción y estabilización del sistema de gestión documental - ADI (Basado en el software mercurio) en las dependencias de la cabecera de la Dirección Regional Meta. 2. Salida en producción y estabilización del sistema de gestión documental - ADI (Basado en el software mercurio) en las dependencias cabecera de la Dirección Regional Norte de Santander	Definición de los procedimientos para el manejo de comunicaciones oficiales recibidas, internas y externas, así como el procedimiento para el manejo de los derechos de petición, integrándose con el nivel central, en las dependencias de la cabecera de la Dirección Regional Meta	Salida en producción del sistema de gestión documental - ADI en las dependencias de la cabecera de la Dirección Regional Meta. Definición de los procedimientos para el manejo de comunicaciones oficiales recibidas, internas y externas, así como el procedimiento para el manejo de los derechos de petición, integrándose con el nivel central, en las dependencias de la Dirección Regional Norte de Santander	Salida en producción del sistema de gestión documental ADI en las dependencias de la cabecera de la Dirección Regional Norte de Santander	Estabilización del sistema de gestión documental - ADI en las dependencias de la cabecera de las Direcciones Regionales de Meta y Norte de Santander	AERONAUTICA CIVIL

	Programa Nacional de Atención al Ciudadano en el Ministerio de Transporte	Se continua con el proyecto con el fin de seguir cubriendo las necesidades para la implementación del Programa Nacional de Atención al Ciudadano. 2.- Capacitación en temas relacionados con el servicio a la ciudadanía. 3.- Medición de la satisfacción en las direcciones territoriales y en las inspecciones fluviales	Estudio de viabilidad para fusionar los dos grupos	Proyecto de ajuste con el DNP.	Cronograma de capacitaciones con el DNP y el Ministerio (MT).	Ejecución de las capacitaciones y actividades con el DNP, Planta Central y Territoriales.	MINISTERIO DE TRANSPORTE
	Implementación de herramientas para mejorar la comunicación interna y externa del Ministerio de Transporte a través de un Operador Logístico	Desde la organización de eventos, grabación de video y fotografía para elaboración de notas de free-press y distribución a radio, prensa y televisión a medios nacionales y regionales, producción y realización de programas de televisión de 30 minutos hasta la impresión de pendones, backing y material POP entre otros.	Un contrato (mínima cuantía), requerimientos atendidos.	Un contrato (licitación), requerimientos atendidos	Requerimientos atendidos	Requerimientos atendidos	MINISTERIO DE TRANSPORTE
	Trámites y Servicios de la Superintendencia de Puertos y Transporte	Publicación en el Portal del Estado Colombiano de los trámites y servicios prestados por la Superintendencia de Puertos y Transporte	NA	Identificación de los trámites y servicios que presta la Superintendencia de Puertos y Transporte	Caracterización de los trámites y servicios prestados por la Superintendencia de Puertos y Transporte	Publicación de trámites y servicios en el Portal del Estado colombiano	SUPERTRANSPORTE
5. REDISEÑO ORGANIZACIONAL	Implementación Rediseño Organizacional	Nueva planta de personal implementada	Presentación de los documentos originales del estudio técnico (6)	Sustentación de los documentos finales ante los entes competentes (6)	Aprobación de los documentos del rediseño organizacional (3)	Implementación de los actos administrativos aprobados (1)	AERONAUTICA CIVIL
	Ejecución Fase II Ajuste, Desarrollo y Soporte Técnico al Sistema de Información Misional del Inco - SIINCO	Desarrollo e implementación ajustes del módulo estadístico, rediseño y adecuación del módulo Portuario y Férreo y migración plataforma tecnológica del SIINCO de asp a asp.net	Realizar el diagnóstico del estado de los procesos misionales, el levantamiento de información y requerimientos de los módulos portuario y estadístico así como la disposición de medios que garanticen la comunicación interna y externa.	Desarrollo, ejecución y seguimiento al contrato	Implementación módulo portuario, módulo estadístico y migración a la plataforma	NA	INCO
	Estudio Técnico Modernización de la Entidad	Entidad Reestructurada y Funcionando	Primer avance del documento sobre el diagnóstico de la situación actual de la entidad	Estudio técnico elaborado y aprobado por Mintransporte, DAFP, DNP y Presidencia	Decretos aprobados de estructura, presupuesto y planta de personal	Implementación de la nueva estructura y planta de personal	SUPERTRANSPORTE