

MINISTERIO DE TRANSPORTE

ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2017

1. INTRODUCCIÓN

En el marco de la democracia participativa la rendición de cuentas a la comunidad es una práctica social y política de interlocución entre el Gobierno y la ciudadanía, puesta en práctica con la finalidad de generar transparencia, condiciones de confianza entre los ciudadanos y el gobierno y fortalecer el ejercicio del control social a la administración pública.

Por ello el Ministerio de Transporte busca a través de la definición de esta estrategia garantizar los mecanismos adecuados de interlocución y diálogo con la ciudadanía, enmarcado en un ámbito legal que comprende la Constitución Política de Colombia, Políticas de Desarrollo Administrativo, el CONPES 3654 de 2010, la Estrategia de Gobierno en Línea, el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, y el Sistema de Gestión Integrado, entre otras disposiciones.

2. OBJETIVO GENERAL

Generar confianza en la gestión del sector transporte, brindando información eficaz, fomentando el diálogo e incentivando el ejercicio de participación ciudadana y de control social.

3. ESTRATEGIA

El Ministerio de Transporte define su estrategia de rendición de cuentas dentro de los lineamientos del CONPES 3654 de 2010 y el Manual Único de Rendición de Cuentas, en lo que se refiere a los componentes de información, diálogo e incentivos, sin dejar de lado el componente de evaluación y retroalimentación a la gestión institucional.

Bajo estas condiciones, a continuación se presentan las actividades que conforman la Estrategia de Rendición de Cuentas del Ministerio de Transporte, que serán desarrolladas e implementadas durante la vigencia 2017, a fin de lograr una gestión de rendición de cuentas amplia y completa.

Estas actividades son:

a. COMPONENTE DE INFORMACIÓN

Objetivo: Suministrar a la ciudadanía información clara, amplia y actualizada acerca de la gestión adelantada por el sector transporte, a través de:

- Boletines de noticias
- Página Web

- Comunicaciones Internas (correo electrónico, pantallas o carteleras digitales)
- Material de divulgación
- Redes sociales (Twitter, Facebook, Youtube)
- Agenda del señor Ministro

b. COMPONENTE DE DIÁLOGO

Objetivo: Crear espacios para la interacción y diálogo con la ciudadanía, garantizando el ejercicio del control social, a través de:

- Agenda de Infraestructura y Transporte en las Regiones
- Atención al ciudadano
- Redes sociales (Twitter, Facebook)
- Audiencia Pública Sectorial
- Mesas de Trabajo

c. COMPONENTE DE INCENTIVOS

Objetivo: Convocar, capacitar y promover al interior de las entidades del sector transporte, el sentido de pertenencia con el proceso de rendición de cuentas, a través de:

- Divulgación y promoción de la Rendición de Cuentas
- Capacitación interna

d. COMPONENTE DE EVALUACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN

Objetivo: Realizar seguimiento y brindar apoyo a la gestión de los planes elaborados para todos los componentes de la estrategia de rendición de cuentas y elaborar un plan de mejoramiento de este ejercicio para la siguiente vigencia, a través de:

- Medición de satisfacción y percepción del ciudadano
- Estadísticas de atención
- Consolidación y publicación del informe y retroalimentación

4. PLAN DE TRABAJO

Para cada actividad se definirá un plan de trabajo, cronograma y responsable de su implementación.

MINISTERIO DE TRANSPORTE
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
 Vigencia 2017

ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDADES		META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
Subcomponente 1 Información de calidad y en lenguaje comprensible	1.1	Boletines de noticias	Boletines de noticias enviados a medios de comunicación	Samuel Salazar Nieto - Asesor de Despacho Clara Teresa Jurado Sarmiento - Coordinadora Grupo de Prensa	Permanente
	1.2	Página Web	Página Web actualizada		Permanente
	1.3	Comunicaciones Internas (correo electrónico, pantallas o carteleras digitales)	Actualización de piezas para Comunicaciones Internas (correo electrónico, carteleras digitales)		Permanente
	1.4	Material de divulgación	Elaboración y distribución de material de divulgación		Permanente
	1.5	Redes sociales (Twitter, Facebook, Youtube)	Contacto con la ciudadanía, periodistas, líderes de opinión a través de Redes sociales		Permanente
	1.6	Agenda del Señor Ministro	Desarrollo de agenda		Permanente
Subcomponente 2 Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	2.1	Agenda de Infraestructura y Transporte en las Regiones	Recorridos del señor Ministro por los municipios de los diferentes departamentos del país con el fin de verificar el estado de las obras de transporte e infraestructura directamente en el terreno, realizar mesas de trabajo y/o reuniones con la comunidad y autoridades locales para socializar el avance de las mismas.	Samuel Otto Salazar Nieto, Asesor de Prensa, Despacho Ministro	Semanalmente se define la agenda del Ministro.



MINTRANSPORTE



2.2	Atención al ciudadano	Ferias Nacionales de Servicio al Ciudadano	María Mercedes Santos R. Grupo Atención al Ciudadano	Lugares y fechas por definir * Sujetas a cambios según las directrices de DNP
		Seguimiento a la atención de los requerimientos allegados por los diferentes canales		Permanente
		Implementar mecanismos para informar a los ciudadanos sobre temas de transporte, tránsito e infraestructura		Dependiendo las necesidades de la Entidad
2.3	Redes sociales (Twitter, Facebook, Youtube)	Contacto con la ciudadanía, periodistas, líderes de opinión a través de Redes sociales y chats	Samuel Otto Salazar Nieto, Asesor de Prensa, Despacho Ministro Clara Teresa Jurado S. - Coordinadora Grupo de Prensa	Permanente
2.4	Audiencia Pública Sectorial	Realizar una convocatoria abierta para todas las partes interesadas del sector transporte, que permita presentar la información correspondiente a todas las entidades del sector y lograr la participación de la ciudadanía, haciendo uso de todos los medios de comunicación disponibles.	Luz Angela Martínez Bravo - Jefe Oficina Asesora de Planeación	Por definir (según agenda del Sr. Ministro)

2.5	Mesas de Trabajo	<p>MESAS DE TRABAJO CON COMUNIDADES INDÍGENAS: proyectos presentados y priorizados por las comunidades indígenas para la realización de estudios y diseños, y posterior solicitud de recursos de las diferentes fuentes de financiación, para el desarrollo de los mismos.</p>	<p>Esperanza Ledezma Lloreda - Coordinadora Grupo Apoyo a las Regional - Dirección de Infraestructura</p>	<p>Permanente Deadline Dic 2016</p>
		<p>MESAS DE TRABAJO PARA CONSTRUCCIÓN DE PLANES MODALES EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE: armonización de planes modales de infraestructura de transporte férrea, aérea y portuaria, con el Plan Maestro de Transporte Intermodal PMTI.</p>	<p>Jonathan David Bernal Gonzalez - Director de Infraestructura</p>	<p>Permanente Deadline Dic 2017</p>
		<p>MESAS DE TRABAJO - REGULACIONES EN TRANSPORTE: a través de mesas de trabajo con los diferentes actores del sector, establecer una visión sectorial de mediano y largo plazo que permita tomar medidas que promuevan el desarrollo organizado del transporte público de pasajeros y sus servicios conexos, la promoción de la seguridad vial, el fortalecimiento empresarial y buenas prácticas administrativas.</p>	<p>Dirección de Transporte y Tránsito - Asesora Diana Lorena Jiménez M.</p>	<p>Permanente</p>

Subcomponente 3 Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	3.1	Divulgación y promoción de la Rendición de Cuentas	Emisión y divulgación de 6 boletines quincenales que difundan la cultura de rendición de cuentas entre la población de funcionarios públicos y contratistas del Ministerio.	Luz Estela Conde - Jefe Oficina de Control Interno	Boletines quincenales a partir del 15 de febrero de 2017
	3.2	Capacitación interna	Actividad lúdica de estímulo para la gestión de rendición de cuentas	Rosa Delia Godoy - Coordinadora Grupo de Capacitación y Bienestar	Tercer Trimestre 2017
Subcomponente 4 Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	4.1	Satisfacción y percepción del ciudadano	Medición del nivel de satisfacción de los servicios prestados por el MT y la percepción de la ciudadanía nivel nacional.	María Mercedes Santos R. - Grupo Atención al Ciudadano	Permanente
	4.2	Estadísticas de atención	Publicar trimestralmente en la página web sección "Transparencia", las estadísticas de atención del Grupo por los diferentes canales dispuestos al ciudadano		Trimestral
	4.3	Consolidación y publicación del informe y retroalimentación	Informe de la gestión realizada durante la vigencia por el Ministerio para dar cumplimiento al requerimiento de rendir cuentas	Grupo de Desarrollo Administrativo - Oficina de Planeación	dic-17