

SECTOR TRANSPORTE PLAN DE DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO 2010						
POLITICAS	PROYECTOS	PRODUCTO FINAL	META 30.03.10	META 30.06.10	META 30.09.10	ENTIDAD RESPONSABLE
1. DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO ESTATAL	Programa de Capacitación	Programa de capacitación implementado	Diseño, aprobación por parte de la Comisión de Personal y socialización del Programa a todos los funcionarios	Implementación del programa de capacitación	Implementación del programa de capacitación	INVIAS
	Desarrollo de competencias	Evaluación de competencias laborales. Desarrollo de competencias laborales. Acuerdos de servicio	Identificar brechas y potencialidades de los funcionarios con respecto a las competencias laborales de su cargo	Desarrollar sesiones de coaching grupal por áreas de trabajo	Desarrollar sesiones de coaching grupal por áreas de trabajo	INCO
	Desarrollo del Talento Humano	Programas de capacitación, bienestar e incentivos ejecutados	Diagnóstico y diseño de los Planes anuales de Capacitación, Bienestar, Salud Ocupacional y Incentivos	Ejecución de los Planes de Capacitación, Bienestar, Salud Ocupacional y Incentivos	Ejecución de los Planes de Capacitación, Bienestar, Salud Ocupacional y Incentivos	SUPERTRANSPORTE
	Plan Institucional de Capacitación	Ejecución y evaluación del Plan Institucional de Capacitación	1.- Plan institucional de capacitación aprobado. 2.- Determinación de los prepagos para la contratación de sedes y programas educativos.3.- Estudio de propuestas de capacitación según necesidades determinadas. 4.- Sensibilización PIC. 5.- Estudio y planeación previo para la reinducción	1.- Elaboración de pliegos definitivos y contratación de sedes y programas de capacitación. 2.- Ejecución de los programas de capacitación según plan. 3.- Organización equipos de trabajo PIC.4.- Evaluación de impacto de capacitación. 5.- Ejecución de reinducción	1.- Contratación y ejecución de programas de capacitación. 2.-Evaluación de impacto de capacitación. 3.- Ejecución de reinducción	Ministerio de Transporte
	Programa Institucional de Capacitación 2010	Programa Institucional de Capacitación Implementado	200 funcionarios capacitados	800 funcionarios capacitados	1100 funcionarios capacitados	Aerocivil
2. GESTION DE LA CALIDAD	Certificación SGC bajo la norma NTCGP 1000:2004	Sistema de Gestión de Calidad certificado bajo la norma NTCGP 1000:2004	1. Mantener el SGC nivel central. 2. Continuar sensibilización y capacitación a funcionarios en las herramientas para el manejo del SGC regionales Valle, Cundinamarca, aeropuertos Armenia, Neiva y Yopal	1. Mantener el SGC nivel central. 2. Continuar sensibilización y las herramientas para el manejo del SGC regionales Valle, Cundinamarca. 3. Adelantar el proceso segundo ciclo de auditorías Regional Valle, Regional Cundinamarca y aeropuertos Armenia, Neiva y Yopal	Adelantar el proceso de preauditoría Regionales Valle, Cundinamarca, aeropuertos Armenia, Neiva y Yopal. 2. Auditoria para certificación de los procesos bajo la norma NTCGP 1000:2004 nivel central	Aerocivil
	Certificación SGC bajo la norma NTCGP 1000:2009	La preparación con el objeto de presentarse en el primer semestre de 2011 el Ministerio de Transporte a la certificación del sistema de gestión de calidad del Ministerio involucra tanto a Planta Central como a las Direcciones Territoriales, bajo la norma NTCGP 1000:2009	Ajuste documental para cumplimiento requisitos en la NTCGP 1000:2009	1-Ajuste documental para cumplimiento requisitos en la NTCGP 1000:2009.	. Actualización Documental . Implementación ajustes SGC en las Direcciones Territoriales	Ministerio de Transporte
	Certificación del Sistema de Gestión de Calidad bajo la norma NTCGP 1000:2004 e ISO 9001:2008	Sistema de Gestión de Calidad certificado bajo la norma NTCGP 1000:2004	1- Mejorar la documentación de los procesos estratégicos, misionales, de apoyo y de evaluación. 2- Documentar los riesgos, controles e indicadores	Acompañamiento de la implementación (OC) Actas de reunión del acompañamiento por proceso	Realizar la Revisión Por la Dirección	SUPERTRANSPORTE
	Certificación del Sistema de Gestión de Calidad bajo la norma NTCGP 1000:2009	Sistema de Gestión de Calidad certificado bajo la norma NTCGP 1000:2009	Sensibilización a funcionarios, revisión de procesos y procedimientos, actualización de documentos	Revisión por la dirección, actualización y modificación de documentación, realización auditorías	Plan de acción, Mejora continua, Revisión por la dirección	INCO
3. DEMOCRATIZACION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	Implementación políticas Gobierno en Línea	Fases de transacción y transformación implementadas	Etapas de transacción: plazos de respuesta en trámites, medición de satisfacción de usuarios de trámites	Etapas de transformación: Tramitador en línea, lenguaje estándar para intercambio de información (GEL XML), ventanillas únicas virtuales	Etapas de transformación: accesibilidad web, políticas de interoperabilidad, adecuación integral del centro de contacto con el ciudadano	INVIAS
	Implementación de la estrategia Gobierno en Línea	Portal web rediseñado (Fases IV y V de Gobierno en Línea implementadas)	Etapas precontractual del portal web.	Etapas contractual del portal web.	Implementación Fase IV de Gobierno en Línea.	SUPERTRANSPORTE
	Implementación temas página web Fase II- Gobierno en línea	Implementación de los temas establecidos en Gobierno en Línea para la página web Institucional	Revisión de requisitos	Diseño	Implementación	INCO
	Implementación de la Estrategia de Gobierno en Línea	Para la vigencia 2010 se debe efectuar el lanzamiento del portal para niños de la entidad, habilitación de servicios wireless y suscripción a contenido así como tener ajustes que puedan realizarse de acuerdo al manual de implementación del GEL para las tres primeras fases de la estrategia	Implementación del portal para niños de la entidad. Implementación de servicios wireless y suscripción a contenido de la entidad	Lanzamiento y salida en vivo portal WEB para niños, servicios wireless y suscripción a contenido. Definición del alcance del proceso pre-contractual para las mejoras al portal de internet de la entidad que permitan el cumplimiento del objetivo del proyecto. Así como el inicio al proceso pre contractual	Evaluación proceso precontractual inicio ejecución del contrato. (No se hizo, las actividades se hicieron internamente sin necesidad de recurrir a contratar los servicios. Ver observaciones)	Aerocivil
	Audiencia de rendición de cuentas	Audiencia de rendición de cuentas realizada	NA	NA	NA	Sector Transporte
4. MORALIZACION Y TRANSPARENCIA DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	Implementación de soluciones efectivas en trámites aeronáuticos -SETA-	Fase II-Sistema de información en producción (trámites de la Oficina de Transporte Aéreo)	Construcción del Sistema de Información	Pruebas funcionales y técnicas. Capacitación funcional y técnica. Puesta en producción	Construcción: - Continuación construcción solicitud de autorización de Operación de Nuevas Rutas y Frecuencias Nacionales e Internacionales. - Continuación construcción de Solicitud de Operaciones en Fletamento. - Solicitud de autorización de vuelos no regulares - Charter. - Solicitud de Obtención Permisos de Operación y funcionamiento en todas las modalidades. - Solicitud de Adición, Modificación y Renovación de Permisos de Operación o Funcionamiento. - Inicio fase de pruebas funcionales y técnicas.	Aerocivil
	Trámites y servicios de la SUPERTRANSPORTE	Publicación en el portal del Estado Colombiano de los trámites y servicios prestados por la SUPERTRANSPORTE	Identificación de los trámites y servicios prestados por la SPT.	Caracterización de los trámites y servicios prestados por la SPT.	Generación del portafolio de los servicios y validación de trámites ante el DAFP.	SUPERTRANSPORTE
	Programa Nacional de Atención al Ciudadano	1. Encuesta de satisfacción rediseñada; 2. Puesta en marcha del convenio con el Departamento de Planeación Nacional relacionado con el programa piloto de atención al ciudadano; 3. Mejorar los instrumentos que tiene el Ministerio de Transporte relacionados con la atención al ciudadano	Realización taller de sensibilización en cultura del servicio a través del programa piloto de atención al ciudadano del DNP	1. Elaboración del programa de actividades. 2. Propuesta de encuesta de índice de satisfacción	Ejecución del programa de actividades; 2. Encuesta de índice de satisfacción rediseñada	Ministerio de Transporte
	Actualización, divulgación y socialización de las políticas, planes, programas y proyectos generados por el Sector Transporte a nivel nacional	Elaboración de free press, programas de televisión e implementación del sistema de información dinámica	Proceso precontractual del Free-Press. Proceso precontractual del programa de televisión	Adjudicación de los procesos de selección abreviada de Free-Press y programas de televisión. Proceso precontractual del sistema de información dinámica	Ejecución del contrato: Free- press. Programa de televisión y Sistema de Información Dinámica	Ministerio de Transporte
	Administración Documental Inteligente -ADI-	1-Salida en producción y estabilización del sistema de gestión documental ADI en la cabecera de la Dirección Regional Antioquia. 2- Validación y parametrización de los flujos de correspondencia y derechos de petición en la solución de gestión documental integrado con el nivel central en la cabecera de la Dirección Regional Valle y de la Dirección Regional Atlántico. 3-Diagnóstico previo a la implementación en las dependencias de las Direcciones Regionales Meta y Norte de Santander	Salida en producción y estabilización de ADI en las dependencias de la cabecera de la Dir Regional Antioquia	Parametrización e implementación de ADI en las dependencias de la Dir Regional Valle, Análisis de información y definición de alcance en las cabeceras regional de Meta y Norte de Santander	Parametrización e implementación de ADI en las dependencias de la Dir Regional Atlántico	Aerocivil
5. REDISEÑO ORGANIZACIONAL	Implementación Rediseño Organizacional	Actos administrativos de reestructuración y adecuación planta de personal	Presentación de los documentos finales del estudio técnico	Sustentación de los documentos finales ante los entes competentes	Aprobación de los documentos del rediseño organizacional	Aerocivil
	Sistema de Información del INCO -SINCO-	Desarrollo e implementación del módulo estadístico, rediseño y adecuación módulo portuario y migración plataforma tecnológica del SINCO de asp a asp.net	1- Realizar el diagnóstico del estado de los procesos misionales, el levantamiento de información y requerimientos de los módulos portuario y estadístico así como la disposición de medios que garanticen la comunicación interna y externa. 2-Iniciación del proceso de planeación y contrastación del rediseño y adecuación del módulo portuario, planeación, desarrollo. 3- Implementación del módulo estadístico y migración de la plataforma tecnológica del SINCO de asp a asp.net	1-Planeación y contratación del rediseño y adecuación del módulo portuario. 2-Planeación, desarrollo e implementación del módulo estadístico. 3-Migración de la plataforma tecnológica del SINCO de asp a asp.net. 4- Iniciación del proceso de desarrollo, ejecución y seguimiento al contrato	Desarrollo, ejecución y seguimiento al contrato	INCO